

商研培训[2018]26号

**关于举办大海关背景下国际贸易“单一窗口”建设运**

**营与海关特殊监管区域业态创新专题研修班通知**

**各有关单位：**

随着国务院机构改革方案的公布，出入境检验检疫管理职责和队伍划入海关总署，随之产生了一系列焦点问题，如关检新政与创新机制将对我国今后的外贸发展产生何种深远的影响；关检合并后对单一窗口的建设与推广起着那些积极作用；海关监管区在此背景下的发展机遇在哪里；各地商务厅（局）如何更好的利用新政与外综服、跨境新业态促进本地外贸发展等。为促进外贸发展，解决发展中遇到的重点、难点、焦点等问题，我院将于2018年5月22-25日在厦门举办大海关背景下国际贸易“单一窗口”建设运营与海关特殊监管区域业态创新专题研修班，欢迎各单位本着自愿原则积极参与。现将有关事项通知如下：

**一、研修内容**

**（一）高标准自由贸易港（区）建设经验与探索**

1.世界自由贸易港发展概况、特点及未来趋势

2.自由贸易港与自由贸易区的区别

3.香港、新加坡、迪拜等地“自由贸易港”的政策亮点

4.自贸区制度创新的亮点与拓展升级的启示

5.中国自由贸易港建立带来的溢出效应

6.建设自由贸易港的路径选择与政策建议

7.中国“自由贸易港”的战略构思与设想

8.如何实现自由贸易港的自我突破，而非单纯借鉴国际经验

9.全面开放新格局与港产城一体化发展

10.自由贸易港建设的“底线思维”与口岸风险防范

**（二）“单一窗口”建设与运营及发展方向**

1.关检合对“单一窗口”的正面影响”

2.“单一窗口”建设的方向及新增功能介绍

3.“单一窗口”标准版应用项目包括那些分类

4.推进“单一窗口”标准体系建设

5.“单一窗口”免费申报制度的落实与发展

6.“单一窗口”总体覆盖落实情况分析

7.“单一窗口”运行服务保障资金申请

8.提高口岸建设水平促进“单一窗口”可持续发展

**（三）单一窗口下，海关特殊监管区域（场所）管理、运营与招商工作新内涵**

1.“单一窗口”下，海关特殊监管区域和场所业务模式的变化；

2.“单一窗口”下，海关特殊监管区域和场所承接业务方向的变化；

3.“单一窗口”下，海关特殊监管区域和场所业务创新探索(以供应链金融业务的开展为例)；

4.“单一窗口”下，海关特殊监管区域和场所如何对接”一带一路”。

**（四）外贸综合服务平台建设、实务操作**

1.商务厅（局）如何运用外综服、跨境等外贸新业态促进本地外贸发展

2.外贸综合服务平台建设动态和优惠政策

3.外贸综合服务平台的界定标准和申请程序

4.外贸综合服务平台退税融资服务作业模式

5.外贸综合服务平台金融服务模式介绍

6.外贸综合服务平台风控体系介绍

7.外贸企业如何借助外贸综合服务平台、跨境平台等大数据手段获取日益碎片化的国际订单

**二、招生对象**

各地政府相关管理部门（商务厅局、口岸办、海关）；各地开发区、自贸区、高新区、保税区、物流园区、出口加工区、空港经济区、电商园区、外贸基地、进出口企业及港口、机场、银行、货代、船代、报关报检、外贸、跨境电商等单位；各地相关行业商、协会、贸促会、高等院校专业人员和科研人员等；各地可组织本地相关单位参加。

三**、费用及其他**

培训费3800元/人（包括：授课、学习材料、场地、茶歇、会务等费用）。食宿按财政部核定标准统一安排，费用自理。

本次研修班由商务部国际贸易经济合作研究院主办，北京国发共荣信息咨询有限公司承办，并出具正规发票。

即日起报名，请参会人员将参会回执表传真至会务组或发至会务组邮箱。会务组于开班前7日内向参会代表传发报到通知，详告报到时间、地点、乘车路线及日程等事宜。

**四、联系方式**

**（一）联系人**

**张俊飞** 电话：010-57423205/68212370（兼传真）

手机：13651122123 邮箱： 172524066@qq.com

**（二）商务部研究院培训中心**

电话：010-64515197 网址：[www.caitec.org.cn](http://www.caitec.org.cn)

通讯地址：北京东城区安外东后巷28号东配楼321室

**更多培训信息，请扫描我院培训平台微信二维码**





附件：研修班报名回执表

商务部国际贸易经济合作研究院

2018年4月11日

**大海关背景下国际贸易“单一窗口”建设运营与海关特殊监管区域业态创新专题研修班报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | 电话 | |  | |
| 地址 |  | | | | | 传真 | |  | |
| 参会人数 | 共 人参会。其中：男 名，女 名 | | | | | | | | |
| 参会代表  详细资料 | 姓名 | | 性别 | 职务 | | 固话 | 移动电话 | | 电子邮箱 |
|  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |
| 会务费 | 每人培训费3800元，食宿费用自理（会议统一安排，也可自行安排）。 | | | | | | | | |
| 住宿天数 |  | 房型要求 | | | □标间单住□单间大床  □标间拼住□无需安排 | | | | |
| 重点想交流的内容 |  | | | | | | | | |

注：本表复印有效，组团可自制表格，填写后传真至会务组

联系人：张俊飞 手机：13651122123

电话：010-57423205/68212370（兼传真）

邮箱：172524066@qq.com